

Соглашение № 1

о предоставлении из бюджета Одинцовского городского округа Московской области субсидии на создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми

г. Одинцово

08.02.2023

Управление образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области, в лице исполняющего обязанности начальника Управления образования Новожиловой Оксаны Владимировны, действующего на основании Распоряжения Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 13.02.2023 №111-рк, именуемое в дальнейшем «Управление образования», с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 1, в лице директора Романовской Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 15.09.2021г. № 3344, именуемый в дальнейшем «Организация», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на реализацию мероприятий по созданию и содержанию дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми от 27.10.2021 № 3920 (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации из бюджета Одинцовского городского округа Московской области (далее – бюджет округа) в 2023 году субсидии на создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми (далее – Субсидия);

в целях реализации Организацией следующего мероприятия:

создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми.

1.2. Размер Субсидии, предоставляемой в 2023 году из бюджета округа в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:

в части создания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми 0 руб.

в части содержания дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми 17 501 568 (семнадцать миллионов пятьсот одна тысяча пятьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.

По коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации КБК 056 07 01 03102S2880 612, код субсидии 056230030:

10 710 959 рублей 00 копеек – средства бюджета Московской области;

6 790 609 рублей 00 копеек – средства бюджета Одинцовского городского округа.

1.3. Среднегодовая численность воспитанников в Организации на соответствующий финансовый год в возрасте от 1,5 до 7 лет, зачисленных на места с 1 января текущего года, из расчета которой Управлением образования Организации предоставляется Субсидия, составляет 224 места.

Среднегодовая численность работников в Организации, осуществляющих присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5 до 7 лет, занимающих не менее одной ставки по основной указанной штатной должности, составляет 28 человек.

1.4. Размер Субсидии, выделяемой Организации рассчитывается в соответствии с пунктом 11 Порядка.

2. Условия предоставления и расходования Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии при:

- представлении Организацией в Управление образования следующих документов:

2.1.1. справка из налоговой инспекции об отсутствии неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2. сведения об отсутствии у Организации просроченной задолженности по возврату в бюджет округа Субсидий, бюджетных инвестиций;

2.1.3 информационное письмо, что Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.4 информационное письмо, что Организации не предоставляется Субсидия от других распорядителей средств бюджета округа;

2.1.5 заявка на предоставлении субсидии по форме в соответствии с Приложением 1 к Порядку;

2.1.6 копии учредительных документов.

- при соблюдении следующих условий:

2.1.7 наличие согласия организации на осуществление в отношении организации Управлением образования и органами государственного (муниципального) финансового контроля, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидии;

2.1.8 наличие гарантии получателя субсидии по обеспечению достижения в результате использования субсидии устанавливаемого Управлением при заключении соглашения о предоставлении субсидии значения результата (показателя) использования субсидии;

2.1.9 установление размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, поступившими в организацию из общей очереди, не выше размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Одинцовского городского округа Московской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, установленной Постановлением Администрации Одинцовского городского округа, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми;

2.1.10 наличие детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, зарегистрированных в Единой информационной системе «Зачисление в ДООУ» и направленных в организации в Московской области, осуществляющие присмотр и уход за детьми, учредителями которых являются органы местного самоуправления, в порядке очередности с учетом даты постановки на учет и наличия льготной категории на дошкольные места, созданные с 1 сентября текущего года;

2.1.11 наличие у организации лицензии на дополнительное образование детей и взрослых.

2.2. Целевым назначением субсидии на создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми является финансовое обеспечение следующих затрат:

в части создания:

- на закупку оборудования, необходимого для организации присмотра и ухода за детьми в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- на проведение текущего ремонта помещений;
- на оплату капитального ремонта;
- на увеличение стоимости основных средств;

в части содержания:

- на оплату труда работников;
- на оплату услуг связи, интернета;
- на оплату транспортных услуг;
- на оплату коммунальных услуг, в том числе вывоз мусора;

- на оплату текущего ремонта;
- на техническое обслуживание систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и канализации;
- на оплату услуг охраны;
- на оплату услуг дератизации и дезинсекции;
- на оплату услуг по проведению лабораторных исследований и измерений;
- на оплату услуг прачечной и химчистки;
- на оплату медицинских осмотров персонала;
- на оплату установки и технического обслуживания охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа, программного обеспечения;
- на оплату за техническое обслуживание оборудования, в том числе компьютерной техники;
- на увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в организациях по присмотру и уходу за детьми в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями.

2.3. Финансовое обеспечение расходов Организации на создание и содержание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющих присмотр и уход за детьми осуществляется по факту их возникновения и предоставления подтверждающих документов (договоров, счетов-фактур, счетов, актов приема-передачи товара и товарных накладных и прочее).

2.4. Обязательным условием предоставления Субсидии является согласие Организации на осуществление Управлением образования и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Организации на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

2.5. Перечисление Субсидии осуществляется Управлением образования ежемесячно в срок до 30 (31) (для февраля – до 28 (29) числа текущего месяца в сумме после предоставления документов, подтверждающих факт возникновения услуг, выполнения работ и поставки товаров (договоров, счетов-фактур, счетов, актов приема-передачи товара и товарных накладных и прочее).

2.6. Организация, не позднее 5 числа, текущего месяца, направляет в Управление образования расчет на перечисление средств субсидии на финансовое обеспечение затрат за предыдущий месяц (Приложение 5 к Порядку).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление образования обязано:

3.1.1. Осуществлять обеспечение расходов по предоставлению субсидии Организации в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в

соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета и на мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год на основании представленных документов, необходимых для санкционирования оплаты расходов.

3.1.2. Перечисление Субсидии осуществлять в порядке, установленном для исполнения бюджета Одинцовского городского округа Московской области по расходам.

3.1.3. Обеспечить исполнение бюджетных полномочий, предусмотренных статьями 158 и 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.1.4. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с Порядком.

3.2. Управление образования вправе:

3.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки предоставления Субсидии.

3.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований на текущий год в соответствии с решением о бюджете Одинцовского городского округа Московской области;

- внесения изменений в Законы Московской области, долгосрочные целевые и (или) ведомственные целевые программы и иные нормативные правовые акты.

3.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Организацией сроков предоставления отчета об использовании субсидии за отчетный период.

3.2.4. Прекращать предоставление Субсидии в случае установления фактов ее нецелевого использования.

3.2.5. Управление образования и органы государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с п. 5 ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации имеют право осуществлять проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.3. Организация обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия, определенные Порядком.

3.3.2. Предоставлять в Управление образования данные о фактической численности воспитанников, зарегистрированных в Единой информационной системе «Зачисление в ДОУ» в отчетном месяце (по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным) в срок до 5-го числа каждого месяца.

3.3.3. Организация обязана вести отдельный учет поступающих бюджетных средств Субсидии, средств родительской платы и средств, полученных за оказание дополнительных услуг.

3.3.4. Ежеквартально, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Управление образования отчет о расходовании Субсидии, согласно Приложению 3 к Порядку.

3.3.5. Осуществлять возврат в доход бюджета округа неиспользованный в текущем финансовом году остаток Субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.6. Представлять по требованию Управления образования и органов государственного (муниципального) контроля в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения Организацией условий настоящего Соглашения.

3.3.7. Представлять в Управление образования отчет о достижении результатов (показателей) предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по формам и в сроки согласно Порядку.

3.3.8. Предоставить возможность Управлению образования, органам государственного (муниципального) финансового контроля для проведения проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка её предоставления.

3.3.9. Не осуществлять расходование средств Субсидии на приобретение иностранной валюты.

3.3.10. Извещать Управление образования об изменении реквизитов Организации в течение 3-х дней с момента изменения реквизитов.

Субсидия, использованная не по целевому назначению, взыскивается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае использования Субсидии не по целевому назначению Организация обязана возвратить полученные в рамках данного Соглашения денежные средства в полном объеме в бюджет Одинцовского городского округа в течение 30 календарных дней со дня установления факта нецелевого использования.

4.3. Руководитель Организации несет ответственность за достоверность предоставляемой Управлению образования информации.

5. Заключительные положения

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2023 и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

5.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

5.3.1.1. уменьшения/увеличения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

5.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

5.4.2. нарушения Организацией порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

5.4.3. недостижения Организацией установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

5.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

5.6. Настоящее соглашение заключено Сторонами в письменной форме, по одному для каждой Стороны.

6. Платежные реквизиты Сторон

**Управление образования Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области**

Место нахождения: 143000, Московская обл.,
г. Одинцово, ул. Молодежная, д.166
ИНН 5032004198 КПП 503201001
ФКУ Администрации Одинцовского
городского округа (Управление образования
Администрации Одинцовского городского
округа л/сч 03056J94790)
Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по
Московской области, г. Москва
БИК 004525987
КОР/СЧ: 40102810845370000004
Р/СЧ: 03231643467550004800
ОКТМО 46755000001

МБОУ Одинцовская СОШ № 1

Место нахождения: 143006, Московская
обл., Одинцово г., Солнечная ул., 14
ИНН 5032036143, КПП 503201001
ФКУ Администрации Одинцовского
городского округа (МБОУ Одинцовская
СОШ № 1 л/сч 21056E59030)
Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по
Московской области, г. Москва
БИК 004525987
КОР/СЧ :40102810845370000004
Р/СЧ: 03234643467550004800
ОКТМО 46755000

7. Подписи Сторон

И.о. начальника Управления образования
Администрации Одинцовского
городского округа Московской
области



О.В. Новожилова

Директор МБОУ Одинцовская
СОШ № 1



О.В. Романовская